

Часто задаваемые вопросы:

Почему при входе в систему lk.obr03.ru доступна только Техническая поддержка? Возможно Вы не предоставили образовательной организации данные для синхронизации (данные паспорта, СНИЛС) или согласие на обработку персональных данных. Вам потребуется обратиться в Ваше учебное заведение.

Как получить учетную запись для входа в электронный дневник? Для этого необходимо зарегистрироваться на портале госуслуг (www.gosuslugi.ru) и пройти процедуру подтверждения. Подробнее о том как зарегистрироваться можно узнать по ссылке <https://www.gosuslugi.ru/help/faq/c-1/1>

Что такое подтвержденная учетная запись на портале госуслуг? Учетная запись пользователя портала госуслуг, личность которого подтверждена, одним из возможных способов, напр., посредством обращения в специализированный центр обслуживания. Статус учетной записи можно узнать в личном кабинете на портале госуслуг

Где узнать адреса центров обслуживания пользователей? Для отображения списка Центров обслуживания перейдите по ссылке <https://esia.gosuslugi.ru/public/ra/>

Для получения более подробной информации о регистрации на портале госуслуг обратитесь в службу поддержки портала госуслуг удобным для вас способом:

Задайте вопрос через форму связи, перейдя по ссылке <https://www.gosuslugi.ru/feedback> (ответ в течение 24 ч.)

Позвоните (Бесплатно по России) 8 800 100-70-10

Логин: _____

Пароль: _____

Примечания _____

Приглашаем посетить страничку на официальном сайте Администрации г. Улан-Удэ, посвященную получению услуг в электронном виде. На ней представлены видеоинструкции о том, как зарегистрироваться на портале госуслуг и получить наиболее популярные услуги, а также информация по получению услуг Администрации г. Улан-Удэ, такие как запись ребенка в детский сад:

http://ulan-ude-eg.ru/mun_service/gos-uslugi/



Также приглашаем вступить в группу «Госуслуги Улан-Удэ» на сайте vk.com. Здесь Вы всегда сможете обсудить электронные услуги нашего города, задать вопрос и получить ответ от участников группы, которые уже получали их или администраторов группы, являющихся специалистами в данном направлении, узнать о актуальных изменениях и новостях госуслуг Улан-Удэ:

<http://vk.com/gosuslugiuu>



Администрация г. Улан-Удэ

Как пользоваться электронным дневником?

Воспользуйтесь порталом
единого входа:

<https://lk.obr03.ru>

1 Авторизация

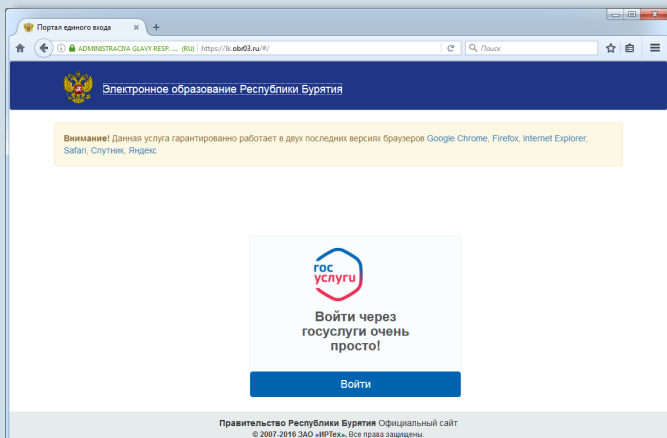
Вам потребуется подтвержденная учетная запись на портале «Госуслуги»

Введите в адресной строке Вашего браузера

lk.obr03.ru

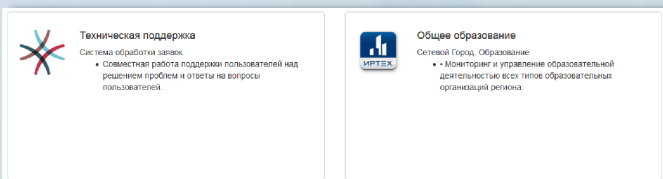
и нажмите кнопку «**Войти**»

Внимание! Данная услуга гарантированно работает в двух последних версиях браузеров Google Chrome, Firefox, Internet Explorer, Safari, Спутник, Яндекс.



В открывшейся форме введите логин и пароль портала gosuslugi.ru. Нажмите кнопку «Войти»

Выберите пункт «**Общее образование**» для просмотра дневника. Для решения технических проблем в работе системы выберите пункт «**Техническая поддержка**»



Внимание! Если на экране не отображаются ссылки на необходимые Вам учебные заведения, обратитесь в соответствующие учебные заведения.

2 Работа в системе

Дополнительные данные не требуются

Интерфейс системы и элементы навигации интуитивно понятны. Для перехода в интересующий раздел используйте панель меню:

Расписание **Отчеты** **Дневник** **Ресурсы**

Раздел «**Расписание**» предназначен для просмотра расписания уроков по периодам: год, месяц, неделя и день. Например, на экране «День» Вы можете просмотреть уроки, назначенные на выбранную дату, время и место их проведения:

Класс\Параллель 11 *

День 1.02.17

Время	Уроки и мероприятия
9:35 - 10:15	Урок: Русский язык/116 [33]
10:30 - 11:10	Урок: Русский язык/116 [33]
11:20 - 12:00	Урок: История/П [37]
12:05 - 12:45	Урок: История/П [37]
12:50 - 13:30	Урок: Физкультура/116 [спортзал]

Также в разделе «Расписание» отображаются сведения о классных и школьных мероприятиях, периодах каникул, даты официальных праздников РФ и выходных. Кроме того имеется возможность просмотра именинников в выбранном месяце.

Раздел «**Отчеты**» предназначен для просмотра информации об успеваемости, посещаемости и др. в удобной форме. Набор отчетов зависит от Ваших прав доступа:

Итоги успеваемости
Итоговые отметки
Средний балл
Текущая успеваемость и посещаемость
Отчет об успеваемости и посещаемости

3 Работа в системе

Дополнительные данные не требуются

Раздел «**Дневник**» предназначен для просмотра заданий и оценок за их выполнение. Доступная информация включает в себя срок сдачи, предмет, тип и тему задания, а также отметку за его выполнение. Например, для просмотра домашнего задания используется условное обозначение «Д» в поле «Тип задания».

Дневник (2 полугодие)

Неделя (16.01.17 - 22.01.17) :21

Класс\Параллель 11 *


Срок сдачи	Предмет	Тип задания	Тема задания	Отметка
18.01.17, Ср	История	Д	военные действия на фронтах	5
19.01.17, Чт	Информатика и ИКТ	С	---Не указана---	5

Условные обозначения:

A - Практическая работа	K - Контрольная работа	П - Проект	O - Ответ на уроке	З - Зачет
B - Срочная работа	C - Самостоятельная работа	H - Диктант	Ч - Сочинение	T - Тестирование
D - Домашняя работа	L - Лабораторная работа	P - Реферат	И - Изложение	

Раздел «**Ресурсы**» позволяет организовать общее хранилище школьных ресурсов для коллективной работы пользователей, в том числе ведение личного портфолио работ и достижений учащегося, каталога ресурсов, относящихся к школьному проекту/теме и др.

Внимание! Некоторые разделы могут отличаться в зависимости от имеющихся у Вас прав доступа.

Персональные настройки доступны при щелчке на иконке  с именем пользователя в правом верхнем углу. Кроме того в системе реализованы:

- Доска объявлений;
- Система обмена сообщениями;
- Форум;
- Справка по работе с системой

Продолжение на развороте