


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №18» г. Улан-Удэ

<p>Принят педагогическим советом протокол № 13 от «30» августа 2019 г.</p>	<p>«Согласовано» Советом родителей Протокол № 5 от «29» августа 2019 г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор МАОУ «СОШ №18»  Е.А. Макарова Приказ № 136-д от «02» сентября 2019 г.</p>
--	---	--

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
МАОУ «Средней общеобразовательной школы №18»**

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 32 и международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" данное положение регламентирует прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в общеобразовательное учреждение, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Правила приема в МАОУ «Среднюю общеобразовательную школу №18» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательное учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено указанное образовательное учреждение (проспект Строителей 64,66,68,70,72,74,76,78 А, улица Тобольская 39,41,43,45, 47, 49, 55, 57, 59, 51, 63,65, 67, 71, 73,75, 77, 79, 81а, 82\1, 82\2, 83, 83б, 85, 87, 89, 91а, 93, 95, 97, 99, 103, 105, 109, 110, 113, 119, 121, 124, 126, 151, 155, 157, 157-1, 157(2), улица Тулаева 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100,101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118,119, улица Ключевская 76, 78, 80, 82, 84, 86, 88, 90, 92, 94, 96, 98, 100, 102, 104, 106, 108, 110, 112, 114, 116,118, 120, 122, 124, 126, 128, 130, 132, 134, 136, 138, 140, 142, 144, 146, 148, 150, 152 (четные).

3. В приеме в МАОУ «Среднюю общеобразовательную школу №18» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в МАОУ «Средней общеобразовательной школе №18» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое общеобразовательное учреждение обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4. МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №18» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

5. МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №18» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет" информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

6. Прием граждан в МАОУ «Среднюю общеобразовательную школу №18» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Так же может осуществляться прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления размещается общеобразовательным учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте общеобразовательного учреждения в сети "Интернет" (см. приложение).

Для приема в общеобразовательное учреждение:

-родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

-родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАОУ «Средней общеобразовательной школе №18» на время обучения ребенка.

7. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

8. При приеме в МАОУ «Среднюю общеобразовательную школу №18» для получения среднего общего образования представляется заявление, аттестат об основном общем образовании установленного образца, медицинская карта, копия паспорта с регистрацией.

9. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МАОУ «Среднюю общеобразовательную школу №18» не допускается.

10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, уставом общеобразовательного учреждения, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Прием заявлений в первый класс МАОУ «Средней общеобразовательной школы №18» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в МАОУ «Среднюю общеобразовательную школу №18» оформляется распорядительным актом общеобразовательного учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Общеобразовательное учреждение, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

12. Для удобства родителей (законных представителей) детей МАОУ «СОШ №18» устанавливают график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

13. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МАОУ «СОШ №18» в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

15. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МАОУ «СОШ №18», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица общеобразовательного учреждения, ответственного за прием документов, и печатью общеобразовательного учреждения.

16. Распорядительные акты МАОУ «СОШ №18» о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде общеобразовательного учреждения в день их издания.

17. На каждого ребенка, зачисленного в МАОУ «СОШ №18», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

(Ф.И.О. полностью)

Заявление

Прошу зачислить моего сына (мою дочь) _____ в 1 класс.

	Ребёнок	Мама (законный представитель)	Папа (законный представитель)
ФИО			
Дата рождения	« » _____ 20	« » _____	« » _____
Контактные телефоны			
Адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей)			
Адрес места регистрации ребёнка, его родителей (законных представителей)			

К заявлению прилагаю следующие документы:

- ксерокопию свидетельства о рождении ребенка,
- ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.
- ксерокопию паспорта законного представителя
- две фотографии 3x4

Дата _____ Подпись _____

С Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен (а).

Дата _____ Подпись _____

Даю согласие на обработку персональных данных родителей и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____ Подпись _____

Приказ о зачислении в 1 класс

№ _____ от « _____ » _____ 2015 г.