

**Порядок  
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников  
в г. Улан-Удэ**

1. Настоящий Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Порядок) устанавливает сроки проведения олимпиады, а также перечень общеобразовательных предметов, по которым она проводится, определяет организационно-технологическую модель проведения олимпиады, участников олимпиады, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов олимпиады и определения победителей и призёров олимпиады.
2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, для участия в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам.
3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский, иностранный язык (английский, немецкий, французский, китайский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, бурятский язык (государственный), избирательное право, история Бурятии, информационная культура личности – по предметам этнокультурного компонента.
4. Организатором олимпиады является Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ,
5. Оператором муниципального этапа олимпиады является МКУ «Центр мониторинга и развития образования» (ЦМРО).
6. Организаторы олимпиады вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и общественные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
7. Индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, инициалы, класс, количество баллов, название образовательной организации) (далее - сведения об участниках) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.
8. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.
9. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.
10. При проведении муниципального этапа олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия и соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.
11. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри муниципального этапа олимпиады, должностные лица Минобрнауки РБ, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.
12. До начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады:

- информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

13. Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать настоящий Порядок и требования к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором муниципального этапа олимпиады;

- должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады;

- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

- вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

14. В случае нарушения участником олимпиады настоящего Порядка и (или) утверждённых требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

15. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

16. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать апелляцию в электронном виде на почту МКУ «ЦМРО» о несогласии с выставленными баллами в срок не позднее 2-х рабочих дней с момента публикации предварительных результатов.

17. Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

18. Рассмотрение апелляции проводится дистанционно, без участия самого участника олимпиады.

19. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов. Участник информируется о результатах апелляции посредством телефонной или электронной связи.

20. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада, заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), для 7-11 классов.

21. На муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;

- победители и призёры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

22. Победители и призёры муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

23. Организатор муниципального этапа олимпиады:

- формирует оргкомитет муниципального этапа олимпиады и утверждает его состав;

- формирует жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;
- устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;
- направляет олимпиадные задания по каждому предмету в каждую общеобразовательную организацию по каналам защищенной связи в день проведения олимпиады по предмету не позднее 08.00 ч. по местному времени. Начало олимпиады в 10.00 ч. по местному времени;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
- заблаговременно информирует руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, подведомственных Комитету по образованию, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утверждённых требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- определяет квоты победителей и призёров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров муниципального этапа олимпиады);
- передаёт результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады;
- награждает победителей и призёров муниципального этапа олимпиады грамотами.

24. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;
- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

25. Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ, Центра мониторинга и развития образования, руководителей образовательных организаций, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических и научно-педагогических работников.

26. Жюри муниципального этапа олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады её участникам;
- определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады, при этом победителем, призёром олимпиады признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества

баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

- составляет и представляет организатору олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

27. Состав жюри муниципального этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, ассистентов-стажеров, а также специалистов в области знаний, соответствующих предмету олимпиады, и утверждается организатором олимпиады.

28. Основными принципами деятельности оргкомитета, предметно- методических комиссий, жюри муниципального этапа олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

29. Основные требования к проведению олимпиады:

#### 1. Общие требования

Муниципальный этап олимпиады по каждому общеобразовательному предмету проводится по единым заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями.

Требования по общеобразовательным предметам, содержащие предметную специфику проведения олимпиады (далее - предметные требования) определяют:

- форму проведения муниципального этапа олимпиады и количество туров;
- время начала олимпиады и продолжительность туров по конкретному общеобразовательному предмету отдельно по классам (параллелям);
- специальное оборудование, необходимое для проведения туров муниципального этапа олимпиады.

Предметные требования содержат информацию:

- о комплектах заданий по классам (параллелям);
- о порядке подведения итогов по классам (параллелям);
- о разрешении или запрещении использования при выполнении заданий олимпиады справочных материалов, средств связи и вычислительной техники.

Регистрация участников осуществляется в образовательной организации, в которой обучается участник олимпиады, путем заполнения участником титульного листа олимпиадной работы с указанием на нем индивидуального шифра участника.

Перед началом проведения туров муниципального этапа олимпиады проводится краткий инструктаж: участникам сообщается о продолжительности туров, правилах поведения и правилах оформления работ, сроках и местах подведения итогов (когда и где участники могут ознакомиться со своими результатами).

Для выполнения заданий олимпиады во время проведения письменного тура участники рассаживаются по одному участнику за партой с соблюдением социальной дистанции.

При проведении олимпиады каждому участнику предоставляется комплект олимпиадных заданий и комплект бланков для выполнения заданий письменного тура олимпиады. Комплект бланков для выполнения заданий письменного тура олимпиады состоит из титульного шифровального листа и бланков для выполнения заданий.

Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников состоит в разъединении титульного шифровального листа и бланков для выполнения заданий.

Во время проведения олимпиады участнику запрещается общаться и обмениваться любыми материалами и предметами с другими участниками, списывать самому и позволять списывать у себя выполненные задания, вставлять без разрешения организаторов, иметь на рабочем месте средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации за исключением средств, разрешенных к использованию в предметных требованиях по общеобразовательным

предметам.

Пользование участниками указанными материалами и средствами запрещено как в аудитории, так и во всем здании на протяжении всего периода проведения олимпиады.

В случае выявления факта нарушения участником настоящих Требований непосредственно во время проведения олимпиады, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории.

Решение оргкомитета олимпиады об отстранении участника оформляется актом нарушения за подписями не менее двух организаторов и личной подписью участника, свидетельствующей о том, что участник с принятым решением ознакомлен.

Жюри вправе аннулировать всю работу целиком при выявлении в работе фрагментов, совпадающих с другими работами и/или опубликованных в сети Интернет. В этом случае работа направляется на дополнительную проверку. Решение оформляется отдельным протоколом.

Закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников по всем общеобразовательным предметам передаются членам жюри для проведения проверки и оценивания.

Бланки для выполнения заданий, содержащие персональные данные участника, черновики не проверяются и не оцениваются.

Результаты проверки и оценки олимпиадных работ участников оформляются протоколом предварительных результатов и отправляются в образовательные организации.

30. Порядок обработки олимпиадных работ участников олимпиады:

1. Организаторы в аудитории по окончании выполнения олимпиады по предмету собирают работы участников и передают их ответственному за олимпиаду в ОО;

2. Ответственный в ОО:

- производит кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады. На каждой работе в правом верхнем углу каждого листа проставляет код, который будет направлен в ОО вместе с олимпиадными заданиями. Пример: на первой работе ставится код П-1-9-01 (на каждом листе), на второй работе – П-1-9-02 (на каждом листе) и т. д., где: П – обозначение предмет (право), 1 - №ОО, 9 – класс, 01 – порядковый номер работы.

- составляет список участников муниципального этапа олимпиады по форме и отправляет на электронный адрес ЦМРО [u-umcoko@mail.ru](mailto:u-umcoko@mail.ru) в формате Word в день проведения олимпиады по каждому предмету;

- сканирует закодированные работы участников олимпиады одним файлом и отправляет на электронный адрес ЦМРО [u-umcoko@mail.ru](mailto:u-umcoko@mail.ru) в формате PDF в день проведения олимпиады по каждому предмету;

- вносит данные участников 2020/2021 учебного года, а также победителей и призеров прошлого года в информационную систему после получения окончательных результатов по предмету в день получения результатов или следующего за ним.